

ПРИНЯТО:

УТВЕРЖДЕНО:

педагогическим советом
детский сад»

заведующий МБДОУ «Менчерепский

МБДОУ «Менчерепский детский сад»

_____ Ю.А. Мурзакова

Протокол № ___ от _____ 2020г.

Правила

приема воспитанников

В муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение

«Менчерепский детский сад»

Беловский район

2020г.

1. Общие положения

1.1. Правила приема в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении Беловского муниципального района.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Менчерепский детский сад» (далее – МБДОУ «Менчерепский детский сад») разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования, утвержденным приказом Минпросвещения России от 15.05.2020 № 236, Порядком и условиями осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, утвержденным приказом Минобрнауки России от 28.12.2015 № 1527, и уставом МБДОУ «Менчерепский детский сад».

1.2. Настоящие Правила приема (далее - Правила) определяют требования к процедуре и условиям зачисления граждан РФ (далее – ребенок, дети) в МБДОУ «Менчерепский детский сад» для обучения по образовательным программам дошкольного образования, дополнительным общеразвивающие программам, а также в группу (группы) по присмотру и уходу без реализации образовательной программы дошкольного образования.

1.3. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом, в образовательные организации за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов осуществляется *в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст.7598; 2020, № 9, ст.1137)* и настоящими Правилами.

1.4. Правила приема в МБДОУ «Менчерепский детский сад» устанавливаются в части, не урегулированной законодательством об образовании, образовательной МБДОУ «Менчерепский детский сад» самостоятельно.

1 Часть 9 статьи 55 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об

образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст.7598).

1.5. Правила приема на обучение в МБДОУ Менчерецкий детский сад «» должны обеспечивать прием в образовательную организацию всех граждан, имеющих право на получение дошкольного образования.

Правила приема в МБДОУ «Менчерецкий детский сад» на обучение должны обеспечивать также прием в МБДОУ «Менчерецкий детский сад» граждан, имеющих право на получение дошкольного образования и проживающих на территории, за которой закреплена указанная образовательная организация (далее - закрепленная территория).

Часть 3 статьи 67 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст.7598).

Проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства дети имеют право преимущественного приема в государственные и муниципальные образовательные организации, в которых обучаются их братья и (или) сестры.

Часть 3.1 статьи 67 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст.7598; 2019, № 4952, ст.69707833).

1.6. В приеме в МБДОУ «Менчерецкий детский сад» может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных *статьей 88 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст.7598; 2019, № 30, ст.4134).* В случае отсутствия мест в МБДОУ «ДС № 35» родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую образовательную организацию обращаются непосредственно в управление образования администрации Анжеро-Судженского городского округа.

Часть 4 статьи 67 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст.7598)

1.7. МБДОУ «Менчерецкий детский сад» обязана ознакомить родителей (законных представителей) ребенка со своим уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности воспитанников.

Часть 2 статьи 55 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в

Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст.7598).

1.8. Копии указанных документов, информация о сроках приема документов, указанных в пункте 2.6 настоящих Правил, размещаются на информационном стенде МБДОУ «Менчерепский детский сад» и на официальном сайте МБДОУ «Менчерепский детский сад» в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

1.9. МБДОУ «Менчерепский детский сад» размещают на информационном стенде МБДОУ «Менчерепский детский сад» и на официальном сайте МБДОУ «Менчерепский детский сад» Постановление администрации _____ Беловского муниципального района "О закреплении муниципальных _____ образовательных организаций, реализующих образовательные программы дошкольного образования, _____ за конкретными территориями Беловского муниципального района", издаваемый не позднее 1 апреля текущего года (далее - распорядительный акт о закрепленной территории).

Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через официальный сайт МБДОУ «Менчерепский детский сад», с указанными документами фиксируется в заявлении о приеме в МБДОУ «Менчерепский детский сад» и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

2. Организация приема на обучение

2.1. Прием в образовательную организацию осуществляется в течение всего календарного года при наличии свободных мест.

2.2. Дети, родители (законные представители) которых имеют право на внеочередное зачисление ребенка в Учреждение:

дети граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС;

дети граждан из подразделений особого риска, а также семей, потерявших кормильца из числа этих граждан; дети прокуроров; дети судей;

дети сотрудников Следственного комитета Российской Федерации;

дети других категорий граждан, имеющих право на предоставление места в Учреждение во внеочередном порядке в соответствии с федеральными нормативными правовыми актами.

2.3. Дети, родители (законные представители) которых имеют право на первоочередное зачисление ребенка в Учреждение:

дети из многодетных семей;

дети-инвалиды и дети, один из родителей которых является инвалидом; дети военнослужащих, проходящих военную службу по контракту, уволенных с военной службы при достижении ими предельного возраста пребывания на военной

службе, состоянию здоровья или в связи с

организационно-штатными мероприятиями; дети сотрудников полиции;

дети сотрудника полиции, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей;

дети сотрудника полиции, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции;

дети гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции;

дети гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции;

дети сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции;

дети других категорий граждан, имеющих право на предоставление места в Учреждение в первоочередном порядке в соответствии с федеральными нормативными правовыми актами.

2.4. Прием в МБДОУ «Менчерецкий детский сад» осуществляется по направлению управления образования администрации Беловского муниципального района использования региональных информационных систем, указанных в части 14 статьи 98 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

Часть 4.1 статьи 67 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст.7598; 2019, № 52, ст.7833).

2.5. Документы о приеме подаются в МБДОУ «Менчерецкий детский сад», в рамках реализации государственной и муниципальной услуги, предоставляемой управлением образования администрации Беловского муниципального района по приему заявлений, постановке на учет и зачислению детей в МБДОУ «Менчерецкий детский сад», реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады).

2.6 Направление и прием в МБДОУ «Менчерецкий детский сад» осуществляются по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка.

Заявление для направления в МБДОУ «Менчерецкий детский сад» представляется в управление образования администрации Беловского музыкального района на бумажном носителе и (или) в электронной форме через единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) и (или) региональные порталы государственных и муниципальных услуг (функций).

Заявление о приеме представляется в МБДОУ «Менчерепский детский сад» на бумажном носителе и (или) в электронной форме через единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) и (или) региональные порталы государственных и муниципальных услуг (функций).

В заявлении для направления и (или) приема родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка; б) дата рождения ребенка;

в) реквизиты свидетельства о рождении ребенка;

г) адрес места жительства (места пребывания, места фактического проживания) ребенка;

д) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;

е) реквизиты документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка;

ж) реквизиты документа, подтверждающего установление опеки (при наличии);

з) адрес электронной почты, номер телефона (при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;

и) о выборе языка образования, родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка;

к) о потребности в обучении ребенка по адаптированной образовательной программе дошкольного образования и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания ребенка-инвалида в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии);

л) о направленности дошкольной группы;

м) о необходимом режиме пребывания ребенка; н) о желаемой дате приема на обучение.

В заявлении для направления родителями (законными представителями) ребенка дополнительно указываются сведения о государственных или муниципальных образовательных организациях, выбранных для приема, и о наличии права на специальные меры поддержки (гарантии) отдельных категорий граждан и их семей (при необходимости).

При наличии у ребенка братьев и (или) сестер, проживающих в одной с ним семье и

имеющих общее с ним место жительства, обучающихся в государственной или муниципальной образовательной организации, выбранной родителем (законным представителем) для приема ребенка, его родители (законные представители)

дополнительно в заявлении *для направления* указывают фамилию(-ии), имя (имена), отчество(-а) (последнее - при наличии) братьев и (или) сестер.

Для направления и/или приема в МБДОУ «Менчерепский детский сад» родители (законные представители) ребенка предъявляют следующие документы:

- документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) ребенка, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина или лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии *со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, № 30, ст.3032)*;

- свидетельство о рождении ребенка или для иностранных граждан и лиц без гражданства - документ(-ы), удостоверяющий(е) личность ребенка и подтверждающий(е) законность представления прав ребенка;

- документ, подтверждающий установление опеки (при необходимости);

- свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о месте пребывания, месте фактического проживания ребенка;

- документ психолого-медико-педагогической комиссии (при необходимости);

- документ, подтверждающий потребность в обучении в группе оздоровительной направленности (при необходимости).

- Родители (законные представители) ребенка, являющиеся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации. Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным переводом на русский язык.

- Для приема родители (законные представители) ребенка дополнительно предъявляют в МБДОУ «Менчерепский детский сад» медицинское заключение.

Пункт 11.1 СанПиН 2.4.1.3049-13 Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций, утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 15 мая 2013 г. № 26 (зарегистрировано Министерством юстиции Российской Федерации 29 мая 2013 г., регистрационный № 28564) с изменениями, внесенными постановлениями Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 20 июля 2015 г. № 28 (зарегистрировано Министерством юстиции Российской Федерации 3 августа 2015 г., регистрационный № 38312), от 27 августа 2015 г. № 41 (зарегистрировано Министерством юстиции Российской Федерации 4 сентября 2015 г., регистрационный № 38824.

Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в МБДОУ «Менчерепский детский сад»

2.1. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования только с согласия родителей (законных представителей) ребенка и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

2.2. Требование представления иных документов для приема детей в МБДОУ «Менчерепский детский сад» в части, не урегулированной законодательством об образовании, не допускается.

2.3. Заявление о приеме в МБДОУ «Менчерепский детский сад» копии документов регистрируются руководителем в МБДОУ «Менчерепский детский сад» или уполномоченным им должностным лицом, ответственным за прием документов, в журнале приема заявлений о приеме в МБДОУ «Менчерепский детский сад». После регистрации родителю (законному представителю) ребенка выдается документ, заверенный подписью должностного лица в МБДОУ «Менчерепский детский сад», ответственного за прием документов, содержащий индивидуальный номер заявления и перечень представленных при приеме документов.

2.4. Ребенок, родители (законные представители) которого не представили необходимые для приема документы в соответствии с пунктом 2.6. настоящих Правил, остается на учете и направляется в МБДОУ «Менчерепский детский сад» после подтверждения родителем (законным представителем) нуждаемости в предоставлении места.

2.5. После приема документов, указанных в пункте 2.6. настоящих Правил, в МБДОУ «Менчерецкий детский сад» заключает договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования (далее - договор) с родителями (законными представителями) ребенка.

Часть 2 статьи 53 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст.7598).

2.6. Руководитель в МБДОУ «ДС № 35» издает распорядительный акт о зачислении ребенка в МБДОУ «ДС № 35» (далее - распорядительный акт) в течение трех рабочих дней после заключения договора. Распорядительный акт в трехдневный срок после издания размещается на информационном стенде в МБДОУ «Менчерецкий детский сад». На официальном сайте в МБДОУ «Менчерецкий детский сад» в сети Интернет размещаются реквизиты распорядительного акта, наименование возрастной группы, число детей, зачисленных в указанную возрастную группу. После издания распорядительного акта ребенок снимается с учета детей, нуждающихся в предоставлении места в МБДОУ «Менчерецкий детский сад».

2.7. На каждого ребенка, зачисленного в МБДОУ «Менчерецкий детский сад», оформляется личное дело, в котором хранятся все предоставленные родителями (законными представителями) ребенка документы.

Приложение 1

Регистрационный номер _____

Начальнику Управления образования

Ждановой Юлии Анатольевне

от _____,

(ФИО родителя (законного представителя))

(реквизиты документа, удостоверяющего личность

родителя (законного представителя))

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу направить моего ребенка _____,

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) ребенка)

дата рождения «_____» ____ г.р.

(число, месяц, год рождения ребенка)

свидетельство о рождении: _____

(реквизиты свидетельства о рождении ребенка)

проживающего по адресу: _____

(адрес места жительства, места пребывания, места фактического проживания ребенка)

в муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Белловского муниципального района «Менчерепский детский сад» (МБДОУ «Менчерепский детский сад») в группу _____ направленности с режимом пребывания полного дня (12 – часового пребывания) на обучение по основной/адаптированной (нужное подчеркнуть) образовательной программе дошкольного образования с

_____.

Выбираю язык образования _____, родной язык из числа народов Российской Федерации _____.

Прошу создать специальные условия для организации обучения и воспитания с учетом состояния здоровья ребенка, подтверждаемого:

индивидуальной программой
реабилитации инвалида

заключением психолого-медико-педагогической комиссии

Сведения о родителях (законных представителях):

Мать _____

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))

контактный телефон _____ адрес электронной почты _____

Отец _____

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))

контактный телефон _____ адрес электронной почты _____

Законный представитель _____

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии)) контактный телефон _____ адрес

электронной почты _____ документ,

подтверждающий установление опеки (при наличии) _____

(реквизиты документа, подтверждающие установление опеки)

Дополнительные сведения:

- _____ образовательные организации, выбранные для приема ребенка _____;
- наличие права на специальные меры поддержки (гарантии) отдельных категорий граждан и их семей _____;
- ФИО братьев/сестер ребенка, проживающих с ним в одной семье и имеющих с ним общее место жительства, обучающихся в МБДОУ «Менчерецкий детский сад» _____

Своей подписью заверяю согласие на обработку своих персональных данных и персональных данных моего ребенка, необходимых для образовательных отношений, в соответствии с действующим законодательством

«_____» 20____г

_____/_____

«_____» 20____г

подпись _____ ФИО

_____/_____

подпись _____ ФИО

Приложение 2

Регистрационный номер _____

Заведующему МБДОУ «Менчерепский детский сад»

Мурзаковой Юлии Александровны _____, (ФИО
родителя (законного представителя))

(реквизиты документа, удостоверяющего личность
родителя (законного представителя))

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять моего ребенка _____,

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) ребенка)

дата рождения «_____» ____ г.р.

(число, месяц, год рождения ребенка)

свидетельство о рождении: _____

(реквизиты свидетельства о рождении ребенка)

проживающего по адресу: _____

(адрес места жительства, места пребывания, места фактического проживания ребенка)

в муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Беловского муниципального района (МБДОУ «Менчерепский детский сад») в группу _____ - __ направленности

(общеразвивающей /комбинированной)

с режимом пребывания полного дня (12 – часового пребывания) на обучение по основной/адаптированной

(нужное подчеркнуть) образовательной программе дошкольного образования с _____.

Выбираю язык образования _____, родной язык из числа народов Российской Федерации _____.

Прошу создать специальные условия для организации обучения и воспитания с учетом состояния здоровья ребенка, подтверждаемого:

индивидуальной программой
реабилитации инвалида

заключением психолого-медико-педагогической комиссии

Сведения о родителях (законных представителях):

Мать _____

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))

контактный телефон _____ адрес электронной почты _____

Отец _____

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))

контактный телефон _____ адрес электронной почты _____

Законный представитель _____

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))

контактный телефон _____ адрес электронной почты _____

документ, подтверждающий установление опеки (при наличии) _____

(реквизиты документа, подтверждающие установление опеки)

С уставом МБДОУ «Менчерепский детский сад», лицензией на осуществление образовательной деятельности, образовательными программами МБДОУ «Менчерепский детский сад», локальными нормативными актами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности воспитанников МБДОУ «Менчерепский детский сад» ознакомлен(а).

Своей подписью заверяю согласие на обработку своих персональных данных и персональных данных моего ребенка, необходимых для образовательных отношений, в соответствии с действующим законодательством

«_____» _____ 20____ г

_____/_____

«_____» _____ 20____ г

подпись _____ ФИО

_____/_____

подпись _____ ФИО

Приложение 3

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Беловского муниципального района «Менчерепский детский сад»

652665 Кемеровская область, Беловский район село Менчереп ул.Центральная,31

Тел.:(38452) 54210; эл.почта: mencherep.2012@mail.ru

Расписка

в получении документов

Выдана, _____ о том, что

(ФИО родителя (законного представителя)

ею (им) «_____» _____ 20__ г. для зачисления в МБДОУ «Менчерепский детский сад»

_____ (ФИО ребенка полностью, год рождения)

«_____» _____ 20__ г. были предъявлены следующие документы:

(число, месяц, год рождения ребенка)

№ п/п	Наименование	Количество, шт.
1	Заявление о зачислении №_	
2	Паспорт или документ удостоверяющий личность родителя (законного представителя)	
3	Свидетельство о рождении ребенка	
4	Документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания	
5	Медицинское заключение о состоянии здоровья	

	Итого:	

Заведующий МБДОУ «Менчерепский детский сад» Ю.А. Мурзакова

_____ «_» _____ 20 ____ г.
(подпись, дата)